جارنت
مركز جارنت العالمي للتدريب

GGT-PD-108

الفاعلية الشخصية والمهارات المكتبية

مهارات كتابة التقارير

Report Writing Skills

المدة	اللغة	الأنماط	الساعات	المستوى
5 أو 10 أيام	**العربية أو الإنجليزية**	**حضوري، أونلاين، داخل المؤسسة**	**35 / 70**	**متوسط (تطبيقي)**

نظرة عامة

تركّز دورة مهارات كتابة التقارير على كيفية أداء العمل فعليًا: الأساليب والفحوصات والقرارات التي يستخدمها الممارسون يوميًا، مع حالات واقعية من المنطقة. مهارات أساسية تجعل كل موظف أكثر إنتاجية وأسهل في التعامل. تُقدَّم الدورة كبرنامج من 5 أو 10 أيام بالعربية أو الإنجليزية، حضوريًا في دبي والرياض والقاهرة ولندن وإسطنبول وغيرها، أو أونلاين مباشر، ويمكن تنفيذها داخل المؤسسة.

ما ستتمكن من القيام به

- تطبيق أساليب ومعايير مهارات كتابة التقارير على مهام حقيقية.
- تشخيص المشكلات الشائعة وتحديد أسبابها الجذرية.
- تفسير البيانات والنتائج بشكل صحيح والتصرف بناءً عليها.
- اتباع ممارسات عمل آمنة وممتثلة وموثقة.
- تجنّب الأخطاء الأكثر تسببًا في إعادة العمل أو الأعطال.

الفئة المستهدفة

الموظفون في جميع المستويات والمشرفون الجدد والموظفون الإداريون. يستفيد منها أكثر الممارسون الذين لديهم خبرة من سنة إلى خمس سنوات.

المحاور الرئيسية

- إدارة الوقت والأولويات
- التواصل والكتابة
- العمل مع الآخرين
- حل المشكلات
- الإنتاجية الرقمية
- تخطيط التطوير الشخصي

الأنماط والرسوم

5 أيام حضوري	**USD 4,750**
5 أيام أونلاين	**USD 2,950**
10 أيام حضوري	**USD 8,950**
10 أيام أونلاين	**USD 5,450**
داخل المؤسسة (إن هاوس)	**عرض سعر للمجموعة**

الرسوم للمشارك ولا تشمل ضريبة القيمة المضافة.

للتسجيل والاستفسار

WhatsApp: +971 56 674 7382

البريد: info@garnettrainings.com

التدريب: training@garnettrainings.com

الموقع: garnettrainings.com

المنطقة الحرة لمدينة الشارقة للنشر، الشارقة، الإمارات

الشهادة

يحصل المشاركون الذين يحضرون 90% على الأقل من الجلسات ويجتازون التقييم النهائي على شهادة إتمام تذكر 35 ساعة تدريبية (5 أيام) أو 70 ساعة تدريبية (10 أيام).

محتوى برنامج 5 أيام

اليوم 1 مهارات كتابة التقارير: المبادئ والمعايير
- العمل مع الآخرين
- القياس وإعداد التقارير

اليوم 2 الأساليب والأدوات في التطبيق
- حل المشكلات
- الإنتاجية الرقمية

اليوم 3 التشخيص وحل المشكلات
- تخطيط التطوير الشخصي
- ورشة تطبيقية على تحدٍ من بيئة العمل

اليوم 4 الجودة والسلامة والتوثيق
- إدارة الوقت والأولويات
- الأخطاء الشائعة وكيفية تجنبها

اليوم 5 ورشة عمل وتقييم وخطة عمل
- التواصل والكتابة
- دراسات حالة إقليمية ودولية

محتوى برنامج 10 أيام

اليوم 1 مهارات كتابة التقارير: المبادئ والمعايير
- العمل مع الآخرين
- القياس وإعداد التقارير

اليوم 2 الأساليب والأدوات في التطبيق
- حل المشكلات
- الإنتاجية الرقمية

اليوم 3 التشخيص وحل المشكلات
- تخطيط التطوير الشخصي
- ورشة تطبيقية على تحدٍ من بيئة العمل

اليوم 4 الجودة والسلامة والتوثيق
- إدارة الوقت والأولويات
- الأخطاء الشائعة وكيفية تجنبها

اليوم 5 ورشة عمل وتقييم وخطة عمل
- التواصل والكتابة
- دراسات حالة إقليمية ودولية

اليوم 6 تقنيات متقدمة وممارسات تخصصية
- تعمق في الحالات المعقدة
- قوائم تحقق ونماذج جاهزة للاستخدام

اليوم 7 الأدوات الرقمية والبيانات والأتمتة
- أدوات التحليل والبرمجيات
- استخدام الذكاء الاصطناعي في المجال

اليوم 8 المقارنة بأفضل الممارسات الدولية
- معايير قياس الأداء العالمية
- نقاش جماعي ومراجعة بين الأقران

اليوم 9 مشروع تطبيقي
- تحليل تحدٍ حقيقي من مؤسسة المشارك
- إعداد الحل وخطة التنفيذ

اليوم 10 العرض والتقييم النهائي والشهادة
- عرض المشاريع ومناقشتها
- الاختبار النهائي وتسليم الشهادات

المواعيد 2027–2030

التاريخ	النمط	المدينة	اللغة	الرسوم (دولار)
5 – 9 أبريل 2027	5 أيام حضوري	فيينا	الإنجليزية	4,750
9 – 13 أغسطس 2027	5 أيام حضوري	إسطنبول	الإنجليزية	4,750
15 – 19 نوفمبر 2027	5 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	الإنجليزية	2,950
13 – 24 ديسمبر 2027	10 أيام حضوري	باريس	الإنجليزية	8,950
20 – 24 مارس 2028	5 أيام حضوري	دبي	العربية	4,750
7 – 11 مايو 2028	5 أيام حضوري	القاهرة	العربية	4,750

التاريخ	النمط	المدينة	اللغة	الرسوم (دولار)
19 – 30 يونيو 2028	10 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	العربية	5,450
9 – 20 يوليو 2028	10 أيام حضوري	مدينة الكويت	الإنجليزية	8,950
18 فبراير – 1 مارس 2029	10 أيام حضوري	الرياض	الإنجليزية	8,950
12 – 16 مارس 2029	5 أيام حضوري	لندن	الإنجليزية	4,750
9 – 13 يوليو 2029	5 أيام حضوري	فيينا	الإنجليزية	4,750
1 – 5 أكتوبر 2029	5 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	العربية	2,950
19 – 23 مايو 2030	5 أيام حضوري	المنامة	العربية	4,750
2 – 13 سبتمبر 2030	10 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	الإنجليزية	5,450
18 – 29 نوفمبر 2030	10 أيام حضوري	أبوظبي	العربية	8,950
1 – 5 ديسمبر 2030	5 أيام حضوري	القاهرة	العربية	4,750

تتوفر نسخ مخصصة وداخل المؤسسة من هذه الدورة عند الطلب. garnettrainings.com/ar/customise/