جارنت
مركز جارنت العالمي للتدريب

GGT-PD-125

الفاعلية الشخصية والمهارات المكتبية

الخرائط الذهنية وتدوين الملاحظات

Mind Mapping & Note Taking

المدة	اللغة	الأنماط	الساعات	المستوى
5 أو 10 أيام	**العربية أو الإنجليزية**	**حضوري، أونلاين، داخل المؤسسة**	**35 / 70**	**متوسط (تطبيقي)**

نظرة عامة

يتدرّب المشاركون في دورة الخرائط الذهنية وتدوين الملاحظات على الأساليب والأدوات والمعايير التي يحتاجونها لأداء موثوق وحل المشكلات في العمل. مهارات أساسية تجعل كل موظف أكثر إنتاجية وأسهل في التعامل. يمكنك الانضمام إلى انعقاد عام في إحدى 20 مدينة أو أونلاين مباشر، بالعربية أو الإنجليزية، أو تنفيذ الدورة داخل مؤسستك بأمثلة من عملياتكم.

ما ستتمكن من القيام به

- تطبيق أساليب ومعايير الخرائط الذهنية وتدوين الملاحظات على مهام حقيقية.
- تشخيص المشكلات الشائعة وتحديد أسبابها الجذرية.
- تفسير البيانات والنتائج بشكل صحيح والتصرف بناءً عليها.
- اتباع ممارسات عمل آمنة وممتثلة وموثقة.
- تجنّب الأخطاء الأكثر تسببًا في إعادة العمل أو الأعطال.

الفئة المستهدفة

الموظفون في جميع المستويات والمشرفون الجدد والموظفون الإداريون. يستفيد منها أكثر الممارسون الذين لديهم خبرة من سنة إلى خمس سنوات.

المحاور الرئيسية

- إدارة الوقت والأولويات
- التواصل والكتابة
- العمل مع الآخرين
- حل المشكلات
- الإنتاجية الرقمية
- تخطيط التطوير الشخصي

الأنماط والرسوم

5 أيام حضوري	**USD 4,750**
5 أيام أونلاين	**USD 2,950**
10 أيام حضوري	**USD 8,950**
10 أيام أونلاين	**USD 5,450**
داخل المؤسسة (إن هاوس)	**عرض سعر للمجموعة**

الرسوم للمشارك ولا تشمل ضريبة القيمة المضافة.

للتسجيل والاستفسار

WhatsApp: +971 56 674 7382

البريد: info@garnettrainings.com

التدريب: training@garnettrainings.com

الموقع: garnettrainings.com

المنطقة الحرة لمدينة الشارقة للنشر، الشارقة، الإمارات

الشهادة

يحصل المشاركون الذين يحضرون 90% على الأقل من الجلسات ويجتازون التقييم النهائي على شهادة إتمام تذكر 35 ساعة تدريبية (5 أيام) أو 70 ساعة تدريبية (10 أيام).

محتوى برنامج 5 أيام

اليوم 1 الخرائط الذهنية وتدوين الملاحظات: المبادئ والمعايير
- العمل مع الآخرين
- قوائم تحقق ونماذج جاهزة للاستخدام

اليوم 2 الأساليب والأدوات في التطبيق
- حل المشكلات
- الإنتاجية الرقمية

اليوم 3 التشخيص وحل المشكلات
- تخطيط التطوير الشخصي
- نقاش جماعي ومراجعة بين الأقران

اليوم 4 الجودة والسلامة والتوثيق
- إدارة الوقت والأولويات
- القياس وإعداد التقارير

اليوم 5 ورشة عمل وتقييم وخطة عمل
- التواصل والكتابة
- ورشة تطبيقية على تحدٍ من بيئة العمل

محتوى برنامج 10 أيام

اليوم 1 الخرائط الذهنية وتدوين الملاحظات: المبادئ والمعايير
- العمل مع الآخرين
- قوائم تحقق ونماذج جاهزة للاستخدام

اليوم 2 الأساليب والأدوات في التطبيق
- حل المشكلات
- الإنتاجية الرقمية

اليوم 3 التشخيص وحل المشكلات
- تخطيط التطوير الشخصي
- نقاش جماعي ومراجعة بين الأقران

اليوم 4 الجودة والسلامة والتوثيق
- إدارة الوقت والأولويات
- القياس وإعداد التقارير

اليوم 5 ورشة عمل وتقييم وخطة عمل
- التواصل والكتابة
- ورشة تطبيقية على تحدٍ من بيئة العمل

اليوم 6 تقنيات متقدمة وممارسات تخصصية
- تعمق في الحالات المعقدة
- الأخطاء الشائعة وكيفية تجنبها

اليوم 7 الأدوات الرقمية والبيانات والأتمتة
- أدوات التحليل والبرمجيات
- استخدام الذكاء الاصطناعي في المجال

اليوم 8 المقارنة بأفضل الممارسات الدولية
- معايير قياس الأداء العالمية
- دراسات حالة إقليمية ودولية

اليوم 9 مشروع تطبيقي
- تحليل تحدٍ حقيقي من مؤسسة المشارك
- إعداد الحل وخطة التنفيذ

اليوم 10 العرض والتقييم النهائي والشهادة
- عرض المشاريع ومناقشتها
- الاختبار النهائي وتسليم الشهادات

المواعيد 2027–2030

التاريخ	النمط	المدينة	اللغة	الرسوم (دولار)
11 – 15 يناير 2027	5 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	العربية	2,950
16 – 27 مايو 2027	10 أيام حضوري	مدينة الكويت	الإنجليزية	8,950
20 – 24 سبتمبر 2027	5 أيام حضوري	دبي	العربية	4,750
10 – 14 أكتوبر 2027	5 أيام حضوري	الدوحة	العربية	4,750
20 – 24 فبراير 2028	5 أيام حضوري	مسقط	الإنجليزية	4,750

التاريخ	النمط	المدينة	اللغة	الرسوم (دولار)
5 – 9 مارس 2028	5 أيام حضوري	المنامة	العربية	4,750
5 – 16 يونيو 2028	10 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	الإنجليزية	5,450
13 – 24 نوفمبر 2028	10 أيام حضوري	سنغافورة	الإنجليزية	8,950
12 – 16 فبراير 2029	5 أيام حضوري	لندن	الإنجليزية	4,750
10 – 21 يونيو 2029	10 أيام حضوري	القاهرة	الإنجليزية	8,950
19 – 23 أغسطس 2029	5 أيام حضوري	المنامة	الإنجليزية	4,750
10 – 14 سبتمبر 2029	5 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	الإنجليزية	2,950
7 – 11 يناير 2030	5 أيام حضوري	جنيف	الإنجليزية	4,750
4 – 15 مارس 2030	10 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	الإنجليزية	5,450
15 – 26 سبتمبر 2030	10 أيام حضوري	عمّان	الإنجليزية	8,950
7 – 11 أكتوبر 2030	5 أيام حضوري	دبي	الإنجليزية	4,750

تتوفر نسخ مخصصة وداخل المؤسسة من هذه الدورة عند الطلب. garnettrainings.com/ar/customise/