جارنت
مركز جارنت العالمي للتدريب

GGT-FA-109

المالية والمحاسبة

# محاسبة التكاليف والمحاسبة الإدارية

Cost & Management Accounting

| المدة | اللغة | الأنماط | الساعات | المستوى |
|---|---|---|---|---|
| 5 أو 10 أيام | العربية أو الإنجليزية | حضوري، أونلاين، داخل المؤسسة | 35 / 70 | متوسط (إداري) |

## نظرة عامة

يتناول هذا البرنامج محاسبة التكاليف والمحاسبة الإدارية كنظام مُدار: السياسات والأدوار والموارد ومؤشرات الأداء والتحسين المستمر. تقارير وتحليل ورقابة أدق للفرق المالية وللمديرين الذين يعتمدون عليها. اختر 5 أو 10 أيام، حضوريًا أو أونلاين، بالعربية أو الإنجليزية، ويمكن للمؤسسات تنفيذها داخليًا وتكييف الأمثلة مع طبيعة عملها.

## ما ستتمكن من القيام به

- إعداد وتشغيل محاسبة التكاليف والمحاسبة الإدارية كعملية مُدارة بأدوار واضحة.
- ضبط المخاطر والجودة والامتثال في هذا المجال.
- قيادة مشاريع التحسين وقياس عائدها.
- رفع التقارير بوضوح للإدارة العليا وأصحاب المصلحة.
- إدارة المقاولين والموردين والعملاء الداخليين.

## الفئة المستهدفة

المحاسبون والمحللون الماليون والمدققون والمراقبون الماليون ومسؤولو الموازنات. تناسب المشرفين ورؤساء الأقسام والمتخصصين الذين يديرون هذا المجال أو سيتولون إدارته.

## المحاور الرئيسية

- القوائم المالية والمعايير
- النسب التحليلية والتقييم
- الموازنات وتحليل الانحرافات
- الرقابة الداخلية والحوكمة
- النمذجة في Excel ولوحات المتابعة
- تحديثات التشريعات والضرائب الإقليمية

## الأنماط والرسوم

| | |
|---|---|
| 5 أيام حضوري | **USD 4,750** |
| 5 أيام أونلاين | **USD 2,950** |
| 10 أيام حضوري | **USD 8,950** |
| 10 أيام أونلاين | **USD 5,450** |
| داخل المؤسسة (إن هاوس) | **عرض سعر للمجموعة** |

الرسوم للمشارك ولا تشمل ضريبة القيمة المضافة.

## للتسجيل والاستفسار

**WhatsApp:** +971 56 674 7382

**البريد:** info@garnettrainings.com

**التدريب:** training@garnettrainings.com

**الموقع:** garnettrainings.com

المنطقة الحرة لمدينة الشارقة للنشر، الشارقة، الإمارات

## الشهادة

يحصل المشاركون الذين يحضرون 90% على الأقل من الجلسات ويجتازون التقييم النهائي على شهادة إتمام تذكر 35 ساعة تدريبية (5 أيام) أو 70 ساعة تدريبية (10 أيام).

## محتوى برنامج 5 أيام

### اليوم 1 محاسبة التكاليف والمحاسبة الإدارية: الإطار الإداري
- تحديثات التشريعات والضرائب الإقليمية
- ورشة تطبيقية على تحدٍ من بيئة العمل

### اليوم 2 التخطيط والموارد والموازنات
- القوائم المالية والمعايير
- النسب التحليلية والتقييم

### اليوم 3 قياس الأداء والرقابة
- الموازنات وتحليل الانحرافات
- الأخطاء الشائعة وكيفية تجنبها

### اليوم 4 المخاطر والامتثال والتحسين
- الرقابة الداخلية والحوكمة
- دراسات حالة إقليمية ودولية

### اليوم 5 دراسة حالة إدارية وخطة عمل
- النمذجة في Excel ولوحات المتابعة
- قوائم تحقق ونماذج جاهزة للاستخدام

## محتوى برنامج 10 أيام

### اليوم 1 محاسبة التكاليف والمحاسبة الإدارية: الإطار الإداري
- تحديثات التشريعات والضرائب الإقليمية
- ورشة تطبيقية على تحدٍ من بيئة العمل

### اليوم 2 التخطيط والموارد والموازنات
- القوائم المالية والمعايير
- النسب التحليلية والتقييم

### اليوم 3 قياس الأداء والرقابة
- الموازنات وتحليل الانحرافات
- الأخطاء الشائعة وكيفية تجنبها

### اليوم 4 المخاطر والامتثال والتحسين
- الرقابة الداخلية والحوكمة
- دراسات حالة إقليمية ودولية

### اليوم 5 دراسة حالة إدارية وخطة عمل
- النمذجة في Excel ولوحات المتابعة
- قوائم تحقق ونماذج جاهزة للاستخدام

### اليوم 6 تقنيات متقدمة وممارسات تخصصية
- تعمق في الحالات المعقدة
- نقاش جماعي ومراجعة بين الأقران

### اليوم 7 الأدوات الرقمية والبيانات والأتمتة
- أدوات التحليل والبرمجيات
- استخدام الذكاء الاصطناعي في المجال

### اليوم 8 المقارنة بأفضل الممارسات الدولية
- معايير قياس الأداء العالمية
- القياس وإعداد التقارير

### اليوم 9 مشروع تطبيقي
- تحليل تحدٍ حقيقي من مؤسسة المشارك
- إعداد الحل وخطة التنفيذ

### اليوم 10 العرض والتقييم النهائي والشهادة
- عرض المشاريع ومناقشتها
- الاختبار النهائي وتسليم الشهادات

## المواعيد 2027–2030

| التاريخ | النمط | المدينة | اللغة | الرسوم (دولار) |
|---|---|---|---|---|
| 15 – 19 فبراير 2027 | 5 أيام حضوري | كوالالمبور | الإنجليزية | 4,750 |
| 14 – 18 يونيو 2027 | 5 أيام أونلاين | أونلاين مباشر | الإنجليزية | 2,950 |
| 15 – 26 نوفمبر 2027 | 10 أيام حضوري | إسطنبول | الإنجليزية | 8,950 |
| 20 – 24 ديسمبر 2027 | 5 أيام حضوري | دبي | العربية | 4,750 |
| 3 – 14 يناير 2028 | 10 أيام حضوري | سنغافورة | الإنجليزية | 8,950 |

| التاريخ | النمط | المدينة | اللغة | الرسوم (دولار) |
|---|---|---|---|---|
| 3 – 7 أبريل 2028 | 5 أيام حضوري | لندن | الإنجليزية | 4,750 |
| 14 – 25 أغسطس 2028 | 10 أيام أونلاين | أونلاين مباشر | الإنجليزية | 5,450 |
| 4 – 8 ديسمبر 2028 | 5 أيام حضوري | أبوظبي | العربية | 4,750 |
| 8 – 19 يناير 2029 | 10 أيام حضوري | أبوظبي | الإنجليزية | 8,950 |
| 19 – 23 مارس 2029 | 5 أيام حضوري | كوالالمبور | الإنجليزية | 4,750 |
| 9 – 13 يوليو 2029 | 5 أيام أونلاين | أونلاين مباشر | الإنجليزية | 2,950 |
| 3 – 7 سبتمبر 2029 | 5 أيام حضوري | برشلونة | الإنجليزية | 4,750 |
| 7 – 18 أبريل 2030 | 10 أيام حضوري | عمّان | الإنجليزية | 8,950 |
| 7 – 18 أكتوبر 2030 | 10 أيام أونلاين | أونلاين مباشر | الإنجليزية | 5,450 |
| 10 – 14 نوفمبر 2030 | 5 أيام حضوري | المنامة | العربية | 4,750 |
| 9 – 13 ديسمبر 2030 | 5 أيام حضوري | إسطنبول | الإنجليزية | 4,750 |

تتوفر نسخ مخصصة وداخل المؤسسة من هذه الدورة عند الطلب. garnettrainings.com/ar/customise/