جارنت
مركز جارنت العالمي للتدريب

GGT-GV-107

الدبلوماسية والعلاقات الدولية والسياسات

إدارة الشؤون القنصلية

Consular Affairs Management

المدة	اللغة	الأنماط	الساعات	المستوى
5 أو 10 أيام	**العربية أو الإنجليزية**	**حضوري، أونلاين، داخل المؤسسة**	**35 / 70**	**متوسط (إداري)**

نظرة عامة

يتناول هذا البرنامج إدارة الشؤون القنصلية كنظام مُدار: السياسات والأدوار والموارد ومؤشرات الأداء والتحسين المستمر. برامج للدبلوماسيين والمسؤولين الحكوميين والمؤسسات التي تعمل عبر الحدود. يمكنك الانضمام إلى انعقاد عام في إحدى 20 مدينة أو أونلاين مباشر، بالعربية أو الإنجليزية، أو تنفيذ الدورة داخل مؤسستك بأمثلة من عملياتكم.

ما ستتمكن من القيام به

- إعداد وتشغيل إدارة الشؤون القنصلية كعملية مُدارة بأدوار واضحة.
- قيادة مشاريع التحسين وقياس عائدها.
- رفع التقارير بوضوح للإدارة العليا وأصحاب المصلحة.
- إدارة المقاولين والموردين والعملاء الداخليين.
- تخطيط الموارد والموازنات والجداول بواقعية.

الفئة المستهدفة

الدبلوماسيون ومسؤولو العلاقات الدولية ومستشارو السياسات وموظفو الاتصال الحكومي. تناسب المشرفين ورؤساء الأقسام والمتخصصين الذين يديرون هذا المجال أو سيتولون إدارته.

المحاور الرئيسية

- الممارسة الدبلوماسية
- أساسيات القانون الدولي
- التفاوض والوساطة
- الدبلوماسية الاقتصادية
- المراسم والتواصل
- دراسات حالة

الأنماط والرسوم

5 أيام حضوري	**USD 4,750**
5 أيام أونلاين	**USD 2,950**
10 أيام حضوري	**USD 8,950**
10 أيام أونلاين	**USD 5,450**
داخل المؤسسة (إن هاوس)	**عرض سعر للمجموعة**

الرسوم للمشارك ولا تشمل ضريبة القيمة المضافة.

للتسجيل والاستفسار

WhatsApp: +971 56 674 7382

البريد: info@garnettrainings.com

التدريب: training@garnettrainings.com

الموقع: garnettrainings.com

المنطقة الحرة لمدينة الشارقة للنشر، الشارقة، الإمارات

الشهادة

يحصل المشاركون الذين يحضرون 90% على الأقل من الجلسات ويجتازون التقييم النهائي على شهادة إتمام تذكر 35 ساعة تدريبية (5 أيام) أو 70 ساعة تدريبية (10 أيام).

محتوى برنامج 5 أيام

اليوم 1 إدارة الشؤون القنصلية: الإطار الإداري
- دراسات حالة
- دراسات حالة إقليمية ودولية

اليوم 2 التخطيط والموارد والموازنات
- الممارسة الدبلوماسية
- أساسيات القانون الدولي

اليوم 3 قياس الأداء والرقابة
- التفاوض والوساطة
- قوائم تحقق ونماذج جاهزة للاستخدام

اليوم 4 المخاطر والامتثال والتحسين
- الدبلوماسية الاقتصادية
- نقاش جماعي ومراجعة بين الأقران

اليوم 5 دراسة حالة إدارية وخطة عمل
- المراسم والتواصل
- القياس وإعداد التقارير

محتوى برنامج 10 أيام

اليوم 1 إدارة الشؤون القنصلية: الإطار الإداري
- دراسات حالة
- دراسات حالة إقليمية ودولية

اليوم 2 التخطيط والموارد والموازنات
- الممارسة الدبلوماسية
- أساسيات القانون الدولي

اليوم 3 قياس الأداء والرقابة
- التفاوض والوساطة
- قوائم تحقق ونماذج جاهزة للاستخدام

اليوم 4 المخاطر والامتثال والتحسين
- الدبلوماسية الاقتصادية
- نقاش جماعي ومراجعة بين الأقران

اليوم 5 دراسة حالة إدارية وخطة عمل
- المراسم والتواصل
- القياس وإعداد التقارير

اليوم 6 تقنيات متقدمة وممارسات تخصصية
- تعمق في الحالات المعقدة
- ورشة تطبيقية على تحدٍ من بيئة العمل

اليوم 7 الأدوات الرقمية والبيانات والأتمتة
- أدوات التحليل والبرمجيات
- استخدام الذكاء الاصطناعي في المجال

اليوم 8 المقارنة بأفضل الممارسات الدولية
- معايير قياس الأداء العالمية
- الأخطاء الشائعة وكيفية تجنبها

اليوم 9 مشروع تطبيقي
- تحليل تحدٍ حقيقي من مؤسسة المشارك
- إعداد الحل وخطة التنفيذ

اليوم 10 العرض والتقييم النهائي والشهادة
- عرض المشاريع ومناقشتها
- الاختبار النهائي وتسليم الشهادات

المواعيد 2027–2030

التاريخ	النمط	المدينة	اللغة	الرسوم (دولار)
4 – 8 يناير 2027	5 أيام حضوري	أبوظبي	الإنجليزية	4,750
15 – 26 فبراير 2027	10 أيام حضوري	الدار البيضاء	الإنجليزية	8,950
2 – 6 أغسطس 2027	5 أيام حضوري	كوالالمبور	الإنجليزية	4,750
20 – 24 ديسمبر 2027	5 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	الإنجليزية	2,950
9 – 13 يناير 2028	5 أيام حضوري	القاهرة	الإنجليزية	4,750
13 – 24 مارس 2028	10 أيام حضوري	الدار البيضاء	الإنجليزية	8,950

التاريخ	النمط	المدينة	اللغة	الرسوم (دولار)
17 – 28 أبريل 2028	10 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	الإنجليزية	5,450
9 – 13 أكتوبر 2028	5 أيام حضوري	فيينا	الإنجليزية	4,750
11 – 15 فبراير 2029	5 أيام حضوري	القاهرة	العربية	4,750
19 – 23 مارس 2029	5 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	الإنجليزية	2,950
18 – 22 يونيو 2029	5 أيام حضوري	باريس	الإنجليزية	4,750
2 – 13 سبتمبر 2029	10 أيام حضوري	الرياض	العربية	8,950
11 – 22 فبراير 2030	10 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	العربية	5,450
10 – 14 يونيو 2030	5 أيام حضوري	دبي	الإنجليزية	4,750
8 – 19 سبتمبر 2030	10 أيام حضوري	عمّان	الإنجليزية	8,950
13 – 17 أكتوبر 2030	5 أيام حضوري	القاهرة	الإنجليزية	4,750

تتوفر نسخ مخصصة وداخل المؤسسة من هذه الدورة عند الطلب. /garnettrainings.com/ar/customise